

POLICY PAGAMENTI, INCASSI, LIQUIDAZIONI E SPLIT PAYMENT PARTYLEGACY

Versione 2.0 – Definitiva

ART. 1 – FINALITÀ

La presente Policy disciplina i sistemi di pagamento, gli incassi, le liquidazioni, i rimborsi, le contestazioni e i flussi economici gestiti attraverso la piattaforma PartyLegacy.

La presente Policy costituisce parte integrante dei:

- Termini e Condizioni Clienti;
- Contratto Partner;
- Regolamento Marketplace;
- Policy Rimborsi e Contestazioni;
- ulteriori documenti pubblicati dalla piattaforma.

ART. 2 – RUOLO DI PARTYLEGACY

PartyLegacy opera come piattaforma digitale di prenotazione e gestione delle transazioni economiche relative ai servizi acquistati tramite il marketplace.

PartyLegacy non è una banca, un istituto finanziario o un prestatore di servizi di pagamento.

La gestione dei pagamenti viene effettuata tramite fornitori terzi autorizzati, tra cui Stripe Connect o servizi equivalenti.

ART. 3 – SISTEMA DI SPLIT PAYMENT

La piattaforma utilizza sistemi di split payment che consentono la ripartizione automatica degli importi versati dai Clienti.

Al momento del pagamento l'importo può essere automaticamente suddiviso tra:

- PartyLegacy;
- Partner coinvolti nella prenotazione;
- eventuali soggetti autorizzati dalla piattaforma.

Le quote vengono determinate in base agli accordi economici configurati tra PartyLegacy e i Partner.

ART. 4 – PAGAMENTO DEGLI ORDINI

Tutti gli ordini devono essere pagati integralmente al momento della conferma della prenotazione.

La prenotazione si considera confermata esclusivamente a seguito del buon esito del pagamento.

La piattaforma non prevede, salvo diversa indicazione futura, sistemi di acconto o saldo separato.

ART. 5 – PRENOTAZIONI MULTIPARTNER

Un ordine può comprendere servizi forniti da più Partner.

In tali casi il Cliente effettua un unico pagamento.

Il sistema provvede alla ripartizione delle quote economiche spettanti a ciascun soggetto coinvolto.

ART. 6 – SISTEMA DI AFFIDABILITÀ DEI PARTNER

PartyLegacy adotta un sistema progressivo di affidabilità finalizzato a garantire la sicurezza della piattaforma, dei Clienti e dei Partner.

I livelli possono influenzare:

- procedure di verifica;
- tempi di liquidazione;
- accesso a funzionalità avanzate;
- benefici operativi.

ART. 7 – LIVELLO BASE

Appartengono al Livello Base i Partner:

- di nuova registrazione;
- privi di storico sufficiente;
- in fase iniziale di attività.

Per tali Partner la liquidazione avviene normalmente entro 72 ore dal completamento dell'evento.

PartyLegacy può modificare tali tempistiche in presenza di verifiche o contestazioni.

ART. 8 – LIVELLO PARTNER VERIFICATO

Possono accedere al livello Verificato i Partner che soddisfano i requisiti richiesti dalla piattaforma.

I requisiti possono comprendere:

- verifica dell'identità;
- verifica documentale;
- verifica fiscale;
- verifica del conto di pagamento;
- almeno cinque recensioni positive;
- assenza di contestazioni gravi.

Per tali Partner la liquidazione può avvenire il giorno dell'evento o secondo le procedure operative vigenti.

ART. 9 – LIVELLO ELITE

PartyLegacy può attribuire il livello Elite ai Partner che dimostrino nel tempo elevata affidabilità.

I criteri possono includere:

- qualità delle recensioni;
- numero delle recensioni;
- affidabilità operativa;
- storico positivo;
- assenza di violazioni rilevanti.

Per tali Partner possono essere previste procedure di liquidazione agevolate.

ART. 10 – RETROCESSIONE DEL LIVELLO

PartyLegacy può modificare, sospendere o revocare il livello assegnato a un Partner in presenza di:

- contestazioni rilevanti;
- chargeback;
- perdita dei requisiti;
- verifiche documentali;
- violazioni delle Policy;
- comportamenti dannosi per la piattaforma.

ART. 11 – CONDIZIONI PER LA LIQUIDAZIONE

La liquidazione può essere subordinata a:

- verifica dell'identità;
- verifica fiscale;
- verifica bancaria;
- verifica documentale;
- assenza di contestazioni aperte;
- assenza di sospensioni.

ART. 12 – CONTESTAZIONI

In presenza di contestazioni PartyLegacy può:

- sospendere temporaneamente le liquidazioni;
- trattenere importi;
- effettuare verifiche;
- richiedere documentazione aggiuntiva.

ART. 13 – CHARGEBACK

In caso di chargeback PartyLegacy può:

- sospendere le somme contestate;
- avviare verifiche;
- contestare il chargeback;
- richiedere documentazione ai Partner.

Qualora il chargeback sia imputabile al Partner, quest'ultimo sarà responsabile delle relative conseguenze economiche.

ART. 14 – RIMBORSI

I rimborsi ai Clienti vengono effettuati secondo:

- Termini e Condizioni Clienti;
- Policy Rimborsi;
- condizioni applicabili al servizio acquistato;
- normativa vigente.

ART. 15 – RISERVE DI SICUREZZA

PartyLegacy può trattenere temporaneamente importi in presenza di:

- contestazioni;
- verifiche;
- chargeback;
- richieste delle autorità;
- sospetti di frode.

ART. 16 – ERRORI OPERATIVI

PartyLegacy può correggere errori tecnici, amministrativi o contabili relativi ai pagamenti.

Eventuali differenze possono essere compensate con operazioni successive.

ART. 17 – ATTIVITÀ FRAUDOLENTE

PartyLegacy può bloccare transazioni, liquidazioni o prenotazioni in presenza di:

- utilizzo fraudolento di strumenti di pagamento;
- documentazione falsa;
- identità non verificabili;
- attività sospette;
- violazioni delle Policy.

ART. 18 – RESPONSABILITÀ DEL PARTNER

Il Partner è responsabile della correttezza:

- dei dati fiscali;
- dei dati bancari;
- delle informazioni fornite alla piattaforma.

ART. 19 – RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Cliente garantisce di utilizzare strumenti di pagamento legittimamente detenuti e autorizzati.

Le contestazioni fraudolente possono comportare limitazioni all'utilizzo della piattaforma.

ART. 20 – MODIFICA DELLE PROCEDURE DI PAGAMENTO

PartyLegacy può modificare in qualsiasi momento le proprie procedure di pagamento, verifica e liquidazione per esigenze:

- operative;
- normative;
- fiscali;
- tecniche;
- di sicurezza;
- derivanti dai fornitori di pagamento utilizzati.

ART. 21 – LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

PartyLegacy non garantisce che i tempi di liquidazione rimangano invariati nel tempo.

Le procedure possono essere modificate per garantire il corretto funzionamento del marketplace e la tutela degli utenti.

ART. 22 – COLLABORAZIONE CON LE AUTORITÀ

PartyLegacy può collaborare con autorità giudiziarie, fiscali o amministrative nei casi previsti dalla legge.

ART. 23 – PREVALENZA

La presente Policy prevale su eventuali comunicazioni informali incompatibili con il suo contenuto.

ART. 24 – DISPOSIZIONI FINALI

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione integrale della presente Policy da parte di Clienti e Partner.